



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนองบประมาณโครงการบริการวิชาการ

เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนการบริการวิชาการจากเงินงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ และสอดคล้องกับมติคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการ ในที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ ยึดถือหลักเกณฑ์การเสนองบประมาณโครงการบริการวิชาการ ดังนี้

๑. งบประมาณแผ่นดิน

๑.๑ ค่าตอบแทน

๑.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท

- บุคลากรสายผู้สอน (ต้องไม่ตรงกับตารางสอน)
- บุคลากรสายสนับสนุน (นอกเวลาราชการ)
- ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยายให้เบิกค่าตอบแทนวิทยากร

ได้ไม่เกิน ๑ คนต่อชั่วโมง

- ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะให้จ่าย

ค่าตอบแทนวิทยากรได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมผู้ดำเนินการอภิปรายด้วย

- ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติการหรือทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรมว่าต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม โดย ให้แบ่งกลุ่ม ๑๐ คน ต่อวิทยากรไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

๑.๒ ค่าใช้สอย

๑.๒.๑ ค่าป้ายเวที เป็นเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๒ ค่าจ้างพิมพ์ต้นฉบับเอกสารไม่เกิน เป็นเงิน ๑,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๓ ค่าทำเอกสารฉบับละไม่เกิน ๘๐ บาท (ทำได้มากกว่าจำนวนผู้เข้ารับบริการไม่เกิน ๕ เล่ม) เช่น ผู้เข้าอบรม ๓๐ คน ทำได้ ๓๕ เล่ม

๑.๒.๔ ค่าจ้างนักศึกษาช่วยงานแต่ละโครงการ โครงการที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติการหรือทำกิจกรรม/ค่ายพักแรมให้จ้างนักศึกษาได้ในอัตรา ๑ คน ต่อผู้รับบริการ ๑๐ คน โดยให้เบิก ค่าจ้างไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคน ต่อวัน ในกรณีทำงานครึ่งวัน (ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง) ให้จ่ายค่าจ้างได้ไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อคน

๑.๒.๕ ค่าเช่าห้องประชุมตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

๑.๒.๖ ค่าจ้างทำป้ายผ้าประชาสัมพันธ์ เช่น ประชาสัมพันธ์ตามจุดภายนอก/ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ผืนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

/๑.๒.๖ ค่าจ้างทำป้ายผ้าประชาสัมพันธ์ ...

๑.๒.๗ ค่าเอกสารสำหรับทำเล่มรายงานสรุปโครงการบริการวิชาการ จำนวน ๕ เล่ม ไม่เกินเล่มละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑.๒.๘ ค่าอาหารกลางวัน/ค่าอาหารเย็น สำหรับเด็ก/เยาวชน/ประชาชนที่ไม่มีรายได้ หรือผู้ด้อยโอกาส ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ในอัตรามื้อละไม่เกิน ๖๐ บาท

๑.๒.๙ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเด็ก/เยาวชน/ประชาชนที่ไม่มีรายได้ หรือผู้ด้อยโอกาส ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ในอัตรา มื้อละไม่เกิน ๒๕ บาท วันละไม่เกิน ๒ มื้อ

๑.๒.๑๐ ค่าอากรแสตมป์ ๓,๐๐๐ บาท

๑.๓ ค่าวัสดุ

๑.๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงานเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๑.๓.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ (เฉพาะเด็ก/เยาวชน/ประชาชนที่ไม่มีรายได้ หรือผู้ด้อยโอกาส) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๓.๓ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง (ถ้ามี) เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ได้จากการเก็บค่าลงทะเบียนให้เบิกจ่ายตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

๒.๑ ค่าธรรมเนียมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ร้อยละ ๒๐ ของเงินลงทะเบียนทั้งหมด

๒.๒ เบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ร้อยละ ๘๐ ของเงินลงทะเบียนทั้งหมด ได้แก่

๒.๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา แต่เป็น บุคลากรของรัฐ ให้ได้รับค่าตอบแทนวิทยากรได้ ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

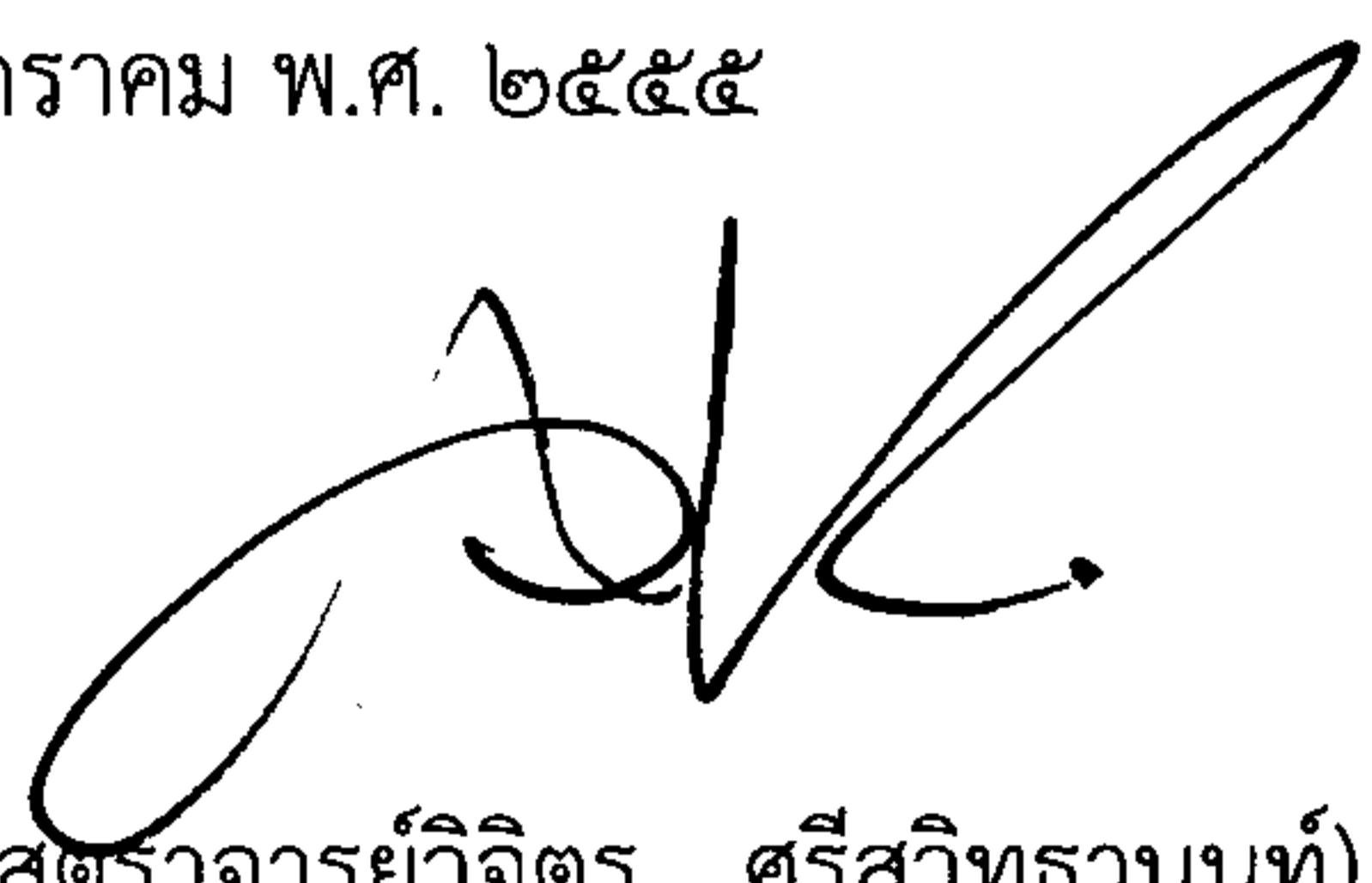
๒.๒.๒ ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา แต่ไม่เป็นบุคลากรของรัฐ ให้ได้รับค่าตอบแทนวิทยากรได้ ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท

๒.๒.๓ ค่าอาหารกลางวัน / อาหารว่าง

๒.๒.๔ ค่าวัสดุ โครงการที่ต้องใช้วัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติเมื่อจบโครงการสามารถนำวัสดุกลับได้

๒.๒.๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ระบุในงบประมาณแผ่นดิน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิตร ศรีสุวิธานนท์)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา